



SEGUROS
La Unión
DESDE 1943

GUÍA PARA BROKERS DE LA UNIÓN

¿QUÉ NECESITAS?

1. Pedir compromisos.
2. Información necesaria para cotizar por ramo.
3. Formas de pago.
4. ¿Qué necesitamos para emitir?
5. ¿Qué hacer en caso de siniestro?
6. ¿Cómo puedo agenciarme con Seguros La Unión?
7. ¿Cómo debo pedir mi Preliquidación de Comisiones?
8. Anexo vehículos – talleres a nivel nacional.



SEGUROS
La Unión
DESDE 1943

CONTENIDO:

1. ¿QUÉ INFORMACIÓN REQUIERO PARA PEDIR UN COMPROMISO?

- Nombre del cliente
- RUC
- Ramos a cotizar
- Aseguradora actual
- Broker actual
- Fecha de vencimiento

Nota: 90 días antes del vencimiento

2. INFORMACIÓN PARA COTIZAR POR RAMO

PARA TODOS LOS RAMOS O PROGRAMAS DE SEGUROS:

- Nombre completo del Asegurado (con cédula de identidad o RUC).
- Broker y aseguradora actual.
- Vigencia del seguro a cotizar.
- Giro del negocio.
- Siniestralidad detallada de los últimos 3 años.

UNIAUTO

De preferencia entregar:

- Cédula
- Matrícula
- Ciudad de circulación del vehículo

De no tener los documentos anteriores, requerimos:

- Nombre completo del Asegurado: el seguro que se cotiza contendrá como Asegurado el nombre de la persona que consta en la matrícula, edad, género. Estado civil, caso de ser flota experiencia en años de los conductores.
- Detalles del vehículo: marca, modelo, tipo, año, valor asegurado, descripción y valor de accesorios especiales.
- Actividad o uso.
- Ciudad de circulación del vehículo.
- Inspección para vehículos usados y factura de compra para vehículos nuevos siempre y cuando este no haya salido del concesionario.
- Siniestralidad de los últimos 3 años.

UNIPYMES

Incluir la información que aplique para los ramos solicitados en el programa de seguros:

- Año de construcción de los edificios, tipo de construcción, número de pisos, cuando aplique distancia desde el mar.
- Direcciones de las ubicaciones a asegurar, incluyendo provincia y cantón.
- Desglose de sumas aseguradas por rubros y por ubicación a asegurar.
- Seguridades y/o protecciones de las ubicaciones a asegurar.
- Siniestralidad detallada de los últimos tres años.
- Detalle de equipos, maquinaria, máquinas que incluya: marca, modelo, año, serie y suma asegurada.



SEGUROS
La Unión
DESDE 1943

- **Fidelidad:** Número de empleados por cargo y/o listado y modalidad de cobertura de la póliza: Blanket, por cargos o nominal.
- **Dinero y Valores:** Trayectos asegurados / Estimado de movilización anual / Límite por embarque / Protecciones para el transporte.
- **Transporte:** Trayectos asegurados / Estimado de movilización anual / Medio de transporte / Límite por embarque / Tipo de mercadería / Forma de embalaje / Protecciones para el transporte interno.
- **Accidentes Personales:** Actividad económica de las personas del grupo / Listado detallado de los asegurados incluyendo edad/fecha de nacimiento, género y suma asegurada / Historial de siniestros pagados mínimo de los últimos 3 años.
- **Lucro Cesante:** Solicitud de seguro diligenciada completamente.
- **Responsabilidad Civil:** Ingresos anuales por ventas.

UNIHOGAR

- Año de construcción de los edificios, tipo de construcción, número de pisos, cuando aplique distancia desde el mar.
- Direcciones de las ubicaciones a asegurar, incluyendo provincia y cantón.
- Desglose de sumas aseguradas por rubros y por ubicación a asegurar.
- Seguridades y/o protecciones de las ubicaciones a asegurar.
- Siniestralidad detallada de los últimos tres años.

UNIFINCA Y UNIAGRO

- Solicitar los formularios aplicables al giro de negocio.

VIDA COLECTIVA

Para cotizar un seguro de vida colectiva y/o grupo, se considera la edad individual de cada uno de los asegurados para poder realizar la cotización, la edad individual corresponderá al aniversario de nacimiento más cercano.

- Actividad económica.
- Listado detallado de los asegurados incluyendo edad/fecha de nacimiento, género y suma asegurada.
- Coberturas solicitadas.
- Historial de siniestros pagados mínimo de los últimos 3 años detallando: monto, cobertura afectada, fecha de pago y edad del asegurado siniestrado.
- Políticas de crédito del tomador del seguro / entidad financiera donde detallen tipo de crédito, monto máximo de préstamo y plazos.

TODO RIESGO DE CONSTRUCCIÓN / TODO RIESGO DE MONTAJE

- Solicitud de seguro diligenciada completamente.
- Cronograma valorado.
- Hoja de vida del contratista.
- Estudios de suelo

CASCO DE BUQUE

- Solicitud de seguro.
- Informe de inspección o avalúo de la embarcación.
- Matrícula de la embarcación.
- Permisos de navegabilidad.
- Siniestralidad detallada de los últimos cinco años.

CASCO DE AVIÓN

- Solicitud de aviación.
- Certificado de aeronavegabilidad.
- Matrícula de la aeronave.
- Cédula de identidad piloto.
- Licencia de piloto.
- Certificado médico actualizado del piloto emitido por la DAC.
- Siniestralidad detallada de los últimos cinco años.

BANCOS E INSTITUCIONES FINANCIERAS

- Solicitud de seguro.
- Balance general último ejercicio fiscal cerrado.
- Siniestralidad detallada de los últimos cinco años.

IMPORTANTE: Se podrá solicitar información adicional considerada por el área de suscripción aplicable a todos los ramos.

3. FORMAS DE PAGO

- **Cheques**
- **Crédito Directo:** El número de cuotas está sujeto a la prima cotizada. Solicitarlo a su ejecutiva comercial.
- **Transferencias Bancarias:**

BANCO GUAYAQUIL		BANCO DEL PACÍFICO		BANCO PICHINCHA		PRODUBANCO	
NOMBRE:	La Unión Compañía Nacional de Seguros S.A.	NOMBRE:	La Unión Compañía Nacional de Seguros S.A.	NOMBRE:	La Unión Compañía Nacional de Seguros S.A.	NOMBRE:	La Unión Compañía Nacional de Seguros S.A.
RUC:	0990035113001	RUC:	0990035113001	RUC:	0990035113001	RUC:	0990035113001
BANCO	Guayaquil	BANCO	Pacífico	BANCO	Guayaquil	BANCO	Pacífico
N. CUENTA:	0001604058	N. CUENTA:	08269858	N. CUENTA:	2100045801	N. CUENTA:	02728006452
TIPO DE CUENTA:	Cuenta Corriente	TIPO DE CUENTA:	Cuenta Corriente	TIPO DE CUENTA:	Cuenta Corriente	TIPO DE CUENTA:	Cuenta Corriente

Adicional, detallamos los correos electronicos para la notificación respectiva:
**nreyes@segurosunion.com - cobranzas@segurosunion.com -
cajalaunion@segurosunion.com**

PAGOS CON TARJETAS DE CRÉDITO

Visa y Mastercard de todos los bancos, inclusive Diners club, solo con crédito corriente. De requerir financiamiento, se recomienda utilizar las condiciones previamente especificadas, por rango de primas y metodología de pago (Débito en cuenta o Crédito Directo).

Cobros por medios electrónicos. Opción envío link de pago / valor límite de cobro us\$ 10k

PAGOS CON DÉBITO BANCARIO

El cobro se realiza mediante cuentas de ahorro y/o corrientes sea directo o interbancarios a cualquier institución financiera o cooperativa. Agradecemos adjuntar la Autorización de Débito al área comercial y entregarlo con la forma de pago acordada.

Es necesario que el cliente firme la autorización de Débito de manera autógrafa o electrónica, también que llene con sus datos personales para poder autorizar el débito a su cuenta y finalmente requerimos nos envíe copia de la cédula a color del titular de la cuenta.



SEGUROS
La Unión
DESDE 1943

4. ¿QUÉ NECESITO PARA EMITIR?

- Cotización y plan elegido.
- Copia de RUC o cédula del Asegurado.
- Copia de RUC y/o cédula del Contratante o Pagador.
- Inspección favorable cuando aplique. Para Unihogar enviar fotos actualizadas del inmueble.
- Formulario de facturación electrónica adjunto, debidamente lleno.
- Indicar si la fecha de inicio de vigencia es diferente a la fecha de inspección del bien.
- Indicar forma de pago elegida por el cliente.
- Según los ramos cotizados se debe proporcionar:
 - Dirección completa: calle, mz, solar, **parroquia**, coordenadas, cantón, ciudad, provincia de cada uno de las ubicaciones aseguradas.
 - Listados de maquinaria, equipo electrónico, equipo y maquinaria detallado (tipo fijo o portátil, marca, modelo, serie, año) y valorado.
 - Listado de vehículos detallado y valorado (tipo, marca, modelo, año, placa.)
 - Listado de personas (en caso de accidentes personales): nombres completos, N° de cédula, fecha de nacimiento, cargo, valor.
- Si es cliente nuevo, le llegará el formulario de vinculación de cliente en línea, una vez que el cliente sea creado en nuestro sistema, Para ello, es necesario llenar el formulario de Facturación Electrónica y entregarlo junto a la copia de cédula o RUC.
- Si es cliente de renovación, el formulario de vinculación de cliente en línea , será enviado al momento de renovación de la póliza.

Al emitirse la póliza se entregará una proforma, misma que debe ser confirmada por el broker para su facturación.

5. QUÉ HACER EN CASO DE SINIESTRO:

Vehículos

Se puede realizar vía telefónica **PBX:** 042851600 / 500 **Ext:** 238 / 280

Por escrito: siniestros@segurosunion.com

- Nombre completo del asegurado.
- Cedula de identidad y teléfonos.
- Placa y características del vehículo asegurado siniestrado. Detalle del evento, fecha y causa.
- Indicar si existe un tercero (RC). Nombre del afectado, características del vehículo.

Para servicio de asistencia: 1700 LA UNION (528 646), opción 2

Siguientes pasos:

- Recibirá un correo indicando la documentación necesaria a entregar.
- Coordinación de la inspección del vehículo afectado.
- Debe ingresar el vehículo al taller para obtener la proforma de reparación y aceptación de la aseguradora.

El listado de talleres en convenio está en constante actualización, agregando más y mejores opciones para nuestros clientes. Por favor solicita confirmación del último.

Vida y AP

Se puede realizar vía telefónica **PBX:** 042851600 / 500 **Ext:** 238 / 278

Por escrito: siniestros@segurosunion.com

Recibirá un correo indicando la documentación necesaria para proceder con el análisis del caso.

Ramos Generales

Se puede realizar vía telefónica **PBX:** 042851600 / 500 **Ext:** 234 / 283

Por escrito: siniestros_generales@segurosunion.com

Incluir la siguiente información:

- Asegurado
- Correo electrónico
- Número de contacto
- Reseña del incidente
- Fecha de ocurrencia
- Póliza afectada
- Cuantificación preliminar

Recibirá un correo indicando la documentación necesaria para proceder con el análisis del caso y ajustador asignado en caso de aplicar.

6. AGENCIAMIENTO BROKERS

Por medio de su contacto comercial, enviar la siguiente documentación necesaria para realizar su agenciamiento:

- RUC
- Nombramiento del representante legal (que esté vigente) debidamente inscrito ante el Registro Mercantil.
- Copia de cédula del representante legal.
- Copia de papeleta de votación del representante legal. (última papeleta de votación o en caso de no haber sufragado el respectivo soporte de justificación).
- Copia de credencial debidamente autorizada por la Superintendencia de Compañías Valores y Seguros.
- Certificado de cumplimiento de obligaciones descargado de la página web de la Superintendencia de Compañías Valores y Seguros.
- Copia de la Póliza de Responsabilidad Civil vigente.
- Formulario de Vinculación La Unión para registro en el sistema interno de la compañía.
- Copia de Planilla de Servicios básicos.
- Cualquier otro documento que sea enviado será archivado dentro de la carpeta física que se le cree al agente o bróker.

Todos los documentos deben estar vigentes, legibles, completos, sin tachones ni enmendadura y escaneados de manera legible.

7. PRELIQUIDACIÓN DE COMISIONES

Agradecemos entregar la documentación completa del cliente incluyendo el duplicado de póliza **“Sírvase devolver firmado”** y que el formulario de vinculación en línea haya sido completado con los documentos requeridos.

- Realizar la solicitud al área de Tesorería al siguiente correo:
Violeta de Rosas: vderosas@segurosunion.com
- Enviar la factura hasta el 20 de cada mes, al mismo correo para pago de comisiones, que se realizará hasta 15 días calendario.
Contacto: PBX 042851600 / 500 Ext: 223

Incluimos la información de contacto de nuestra **Jefe de Tesorería** en caso de tener alguna inquietud adicional.

Catalina Vásconez: cvasconez@segurosunion.com / **Contacto:** Ext: 257 / 0968048028



SEGUROS
La Unión
DESDE 1943

Descarga nuestro folleto Institucional



CONTACTOS

Vanessa Ponce Sánchez

+593 98 671 7555

Jefe Comercial

Alejandra Garzón

+593 93 917 9785

Gerente Comercial Sierra

José Aguilera

+593 98 992 6868

Gerente de Seguros Masivos

Patricio Calderón

+593 98 919 3047

Jefe de Seguros Agrícolas

Carlos Balda De la Cruz

+593 96 963 2660

Gerente Comercial Costa